**山东大学本科教学工作审核评估**

**工作简报**

**第13期**

**审核评估工作办公室编 2017年9月7日**

**本期导读**

[专业评估 顺利开展 2](#_Toc492540862)

[自评报告 撰写规范 3](#_Toc492540863)

[对接交流 联合办公 4](#_Toc492540864)

[支撑材料 稳步完善 6](#_Toc492540865)

[阶段工作 总结谋划 6](#_Toc492540866)

根据山东大学审核评估工作整体安排，威海校区认真贯彻“以评促建，以评促改，以评促管，评建结合，重在建设”的工作方针，本科教学审核评估各项工作有序推进。

# 专业评估 顺利开展

为进一步推进威海校区本科专业现代化，凝练专业特色，提升专业建设水平，校区结合工作实际对44个本科专业开展了全面评估。

3月25日，校区召开专业评估工作会议，特邀北京化工大学教授杨屹、武汉大学教授程功臻作了专业认证专题培训报告。专家的报告使我们掌握了专业评估工作标准，明确了工作思路。专业评估工作会议之后， 校区组建了评估专家组，评估办公室建立了评估专家QQ工作群，共享专业评估相关材料，做好协调服务工作。学院高度重视专业评估工作，各项工作有序推进，各学院分别召开专题会议研讨和部署专业评估工作，开展自评自建。

校区参照校本部本科专业认证工作方案，拟定了契合校区实际专业评估工作方案。5月16日，校区召开本科教学审核评估进展工作会议，就专业评估方案进行了认真研讨，充分征求专家的意见、建议，并对下一阶段工作进行了部署。

5月20日至24日，校区审核评估工作办公室选派学院专家代表和办公室工作人员赴校本部实地观摩学习专业认证工作，将先进经验和工作方法带回校区进行推广，为校区做好专业评估奠定了坚实的基础。

6月20日，校区召开审核评估推进暨专业评估工作会，会议通报了2017年本科专业评估方案，要求各单位要持续高度重视审核评估工作，紧跟校本部工作时间节点，完善评估材料；要筑牢基础地位，认真做好专业评估工作，并在此基础上不断完善本科生培养方案，按照“适应度、达成度、保障度、有效度和满意度”五个度审核评估要求，加强专业建设，提高专业办学水平，牢固专业的基础地位；要加强过程管理，全面梳理和总结本科教育教学工作，及时发现问题、不足和短板，扎实整改，凝练办学优势和特色，进一步提高校区本科教学质量。

6月22日，《山东大学（威海）2017年本科专业评估工作方案》印发。7月4日至7日，对44个本科专业进行了全面评估。此次专业评估遴选具有丰富教学与管理经验的教授，按文科、理科成立了两大专家组，以学院为单位分成10个小组。组长全面协调所负责学院的专业评估工作，通过材料审核、师生座谈、汇报答辩、意见反馈等环节对全校各专业的办学定位与人才培养目标、师资队伍、教学资源、培养过程、学生发展、质量保障以及特色发展等方面进行了全方位评估。现场评估工作结束后，专家组对学院各专业的评估情况进行了反馈，并撰写了专业评估反馈报告，指导各专业的整改、落实工作。

校区专业评估工作得到了校本部本科生院领导的大力支持，在现场评估过程中，校区领导和教务处负责人也多次到现场指导工作，了解各专业特色及存在的问题，并提出合理化建议。

通过专业评估，校区全面梳理并有效掌握了各专业办学现状、特色和存在的问题，明确了专业整改任务和努力方向，为进一步强化人才培养的中心地位、强化质量保障体制机制建设奠定了基础。

# 自评报告 撰写规范

威海校区本科教学审核评估自评报告由校区办公室、人事处、教务处、学生工作处、资产与实验室管理处和财务处等六个单位牵头撰写。在初稿的写作过程中，牵头单位负责各自部分的行文表述、表格核对、数据筛选等工作，各部分写作完毕，评估办公室对其进行合并，并对文字、数据、格式等进行调整，形成自评报告第一稿；第一稿报送有关校领导及部门负责人，领导审阅后提出修稿意见，修改完善后形成自评报告第二稿；第二稿报送校本部本科生院，本科生院组织专家审阅自评报告，提出修改意见和建议。根据专家的意见和建议，校区组织一线教学院长和牵头单位工作人员组成专家组，采用封闭办公的方式，集体研讨、分工协作，从体例设计、文字表达、数据核对、篇章逻辑等多个方面着手，用5天的时间对自评报告进行第三次全面修改，形成自评报告第三稿；有关校领导和部门负责人对第三稿的文字细节、数据分析等问题再次修改，形成自评报告的第四稿。

通过多轮撰写和修改，自评报告能准确反映威海校区本科教学工作的现状和特色，同时准确把握问题并提出改进措施。校区自评报告已如期报送校本部，校本部组织专家对济南校区和威海校区的自评报告进行合并。

# 对接交流 联合办公

为更好的把握审核评估工作进程、与校本部保持步调一致，威海校区审核评估工作办公室实行暑期工作制度。八月份，办公室派工作人员赴校本部，与校本部评估办公室工作人员进行工作对接、联合办公。

（一）修改、完善审核评估自评报告

在校本部工作期间，工作人员将校区审核评估自评报告呈交本科生院有关领导，本科生院组织有关专家审阅自评报告，提出了修改意见，校区根据校本部专家的意见，对自评报告进行了全面修改、完善。

（二）完善、移交审核评估数据

在前期数据填报、校对、修改的基础上，工作人员与校本部评估办公室老师就数据完善、合并工作进行了充分的讨论并交换意见。为确保数据的真实准确，校区工作人员根据数据分析报告和校本部专家的意见、建议，对数据表中不符合校验规则的数据进行了多轮修改，最终使数据全部通过校验。在确保数据真实准确的同时，工作人员对部分数据指标进行了优化调整，以更好的反映校区本科教学工作状态。

数据填报工作完成后，工作人员与校本部老师就两校区数据合并规则、方式进行了协商，并根据规则进行了数据合并。8月21日，工作人员参加了校本部评举办的多校区审核评估数据移交仪式，将威海校区审核评估数据正式报送、移交校本部，标志着威海校区审核评估工作取得了阶段性成果。

（三）参加审核评估会议，及时传达会议精神

联合办公期间，工作人员适时参加校本部审核评估会议，将会议精神向校区领导进行汇报并通报相关职能部门，很好地推动了下一阶段工作的开展。一是参加了跨校区本科教学资源共建共享工作会议。按照会议要求，威海校区组织优质课程资源不足、师资力量薄弱的9个本科专业，提出课程共建共享需求，下一步将依托校本部本科教学资源共建共享具体方案和优质资源，提升校区相关专业和课程建设水平。二是参加了本科教学工作审核评估宣传工作会议。会议要求成立审核评估宣传工作协调小组，统一组织策划学校本科教学工作审核评估宣传工作。校本部宣传工作方案下发后，威海校区将结合校区实际，制定切实可行的宣传工作方案，营造审核评估良好的舆论氛围。

# 支撑材料 稳步完善

在准确填报数据的基础上，各单位支撑材料准备工作同步进行。8月18日至24日，威海校区评估办公室组织各教学单位对本单位教学档案进行了梳理，制作了统一的支撑材料目录，并报送校本部评估办公室。支撑材料目录要求按照教育部本科教学工作审核评估6+1个项目进行整理。各教学单位以此为契机对本单位教学档案存档情况进行了一次全面梳理，并在梳理过程中发现了一些问题，校区评估办公室将督促有关单位进一步规范教学档案存档、管理，做好迎评基础工作。

# 阶段工作 总结谋划

8月29日，山东大学召开审核评估工作办公室第四次扩大会议。会上，山东大学审核评估工作办公室副主任、威海校区副校长刘海从校区对审核评估工作的重视、审核评估工作的部署、专业评估、数据的填报和支撑材料的完善、自评报告的撰写与修改等方面对校区审核评估阶段性工作进行了全面总结，分析了校区本科教学存在问题的主要原因，并提出了短中长期改进措施，介绍了校区审核评估下一阶段工作计划。

（一）根据上报教育部的数据，不断完善支撑材料。下学期开学后，校区将组织专家对各职能部门和教学院部的支撑材料进行专项检查。

（二）推进专业整改、落实，进一步完善专业评估工作。

（三）按照山东大学审核评估宣传工作方案要求，制定校区审核评估宣传工作方案，做好审核评估宣传工作。

（四）积极落实《山东大学关于跨校区本科教学资源共建共享实施方案》要求，扎实推进跨校区优质资源共建共享工作，依托校本部优质资源，不断提升威海校区本科教育教学质量。

（五）邀请校本部专家赴威海校区开展模拟评估，及时发现并解决存在的问题，以良好的状态迎接教育部专家进校评估。

报送：山东大学审核评估工作办公室、威海校区审核评估工作领导小组

主送：各项目组负责人；各学院书记、院长；各职能部门负责人

抄送：各教学副院长（主任）；校内审核评估专家组、各联络人

 2017年9月7日